Приложение № 1
к приказу ФГБНУ «РНЦХ им. акад.
Б.В. Петровского» от 23.10.2026 № 709

ПОЛОЖЕНИЕ
о присуждении, лишении, восстановлении ученых степеней в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о присуждении, лишении, восстановлении ученых степеней в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» (далее – Положение) устанавливает порядок присуждения ученой степени кандидата наук и ученой степени доктора наук (далее – ученые степени), критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней (далее – диссертации), порядок представления, защиты диссертаций, порядок лишения, восстановления ученых степеней, рассмотрения апелляций в федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» (далее – Центр).

Настоящее Положение утверждается, изменяется, дополняется приказом директора Центра.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», Уставом Центра, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) от 15 ноября 2022 г. № 1109.

Ученые степени в Центре присуждаются диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени по научной специальности (научным специальностям) и отраслям наук в соответствии с номенклатурой, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере научной и научно-

технической деятельности (далее соответственно – номенклатура, научная специальность). Перечень научных специальностей и отрасли науки, по которым советам по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее – диссертационные советы), созданным на базе Центра, предоставляется право принимать к защите диссертации, устанавливается и изменяется приказами директора Центра.

1.2. Ученая степень доктора наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени, имеющим ученую степень кандидата наук.

К соисканию ученой степени доктора наук допускаются лица, имеющие ученую степень кандидата наук и подготовившие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований.

Диссертация на соискание ученой степени доктора наук может быть подготовлена научными и научно-педагогическими работниками Центра, в научных организациях, сотрудниками которых они являются, в докторантуре образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования.

1.3. Ученая степень кандидата наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени, успешно сдавшим кандидатские экзамены при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) или без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).

Кандидатские экзамены сдаются в соответствии с научной специальностью (научными специальностями) и отраслью науки, предусмотренными номенклатурой, по которым осуществляется подготовка (подготовлена) диссертации.

Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень, а также порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) определяется Минобрнауки России.

К соисканию ученой степени кандидата наук допускаются лица:

1) подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

2) имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических

кадров в аспирантуре (адъюнктуре) при прикреплении к организации для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее - прикрепление для подготовки диссертации);

3) имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в организациях, в которых они замещают по основному месту работы должности научных работников либо педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Порядок и срок прикрепления для подготовки диссертации без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров устанавливаются Минобрнауки России.

К соисканию ученой степени кандидата наук допускаются лица, получившие от организации по месту выполнения диссертации положительное заключение по диссертации, предусмотренное пунктом 3.2 настоящего Положения.

1.4. Решение о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук принимает Аттестационная комиссия Центра (далее – Аттестационная комиссия) на основании решения диссертационного совета о присуждении ученой степени.

Диплом доктора наук или кандидата наук выдается на основании решения Аттестационной комиссии в соответствии с приказом директора Центра, подписывается директором Центра.

Формы дипломов доктора наук и кандидата наук и технические требования к таким документам, порядок их оформления и выдачи утверждаются приказом директора Центра.

1.5. Аттестационной комиссией может быть принято решение об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени.

1.6. Приказ директора Центра о выдаче диплома ученой степени либо об отказе в выдаче диплома ученой степени размещается на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа.

1.7. Присуждение ученых степеней лицам, использующим в своих работах сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

2. Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней

2.1. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором

исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

2.2. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.3. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.4. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, рекомендуемых Аттестационной комиссией по соответствующим научной специальности (научным специальностям) и отраслям науки, а также в изданиях, текущие номера которых или их переводные версии входят в одну из международных реферативных баз данных и систем цитирования, определяемых в соответствии с рекомендациями Высшей аттестационной комиссией при Минобрнауки России [1], учитывая их включенными в данный перечень (далее – рецензируемые издания).

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях с учетом их категорирования приравниваются патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

2.5. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные

[1] В соответствии с пунктом 5 Правил формирования перечня рецензируемых научных изданий, утвержденных приказом Минобрнауки России от 31 мая 2023 г. № 534, и рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России от 8 декабря 2023 г. № 31/1-разн.
.

результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, диссертации на соискание ученой степени кандидата наук должно быть не ниже, установленного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, к соискателю ученой степени.

2.6. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

2.7. При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

3. Представление и защита диссертаций

3.1. Соискатель ученой степени представляет в Центр заявление о принятии к рассмотрению и защите диссертации по форме, установленной Положением о диссертационном совете Центра (далее – заявление), диссертацию и автореферат на бумажном носителе на правах рукописи и в электронном виде.

Требования к оформлению диссертации и автореферата устанавливаются Минобрнауки России.

Перечень документов, представляемых соискателем ученой степени в диссертационный совет, и требования к ним устанавливаются Положением о диссертационном совете Центра.

Диссертация и автореферат представляются в диссертационный совет на русском языке. Защита диссертации проводится на русском языке, при необходимости диссертационным советом обеспечивается синхронный перевод на иной язык.

При защите диссертации на иностранном языке Центр, в случае требования члена или членов диссертационного совета или официального оппонента (оппонентов) обеспечивает двусторонний синхронный перевод публичной защиты диссертации.

3.2. Организация, где выполнялась диссертация, дает заключение по диссертации, которое подписывается руководителем или по его поручению заместителем руководителя организации. В заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов, проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

Заключение организации по диссертации является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения руководителем организации или лицом, уполномоченным на это в порядке, установленном организацией.

Порядок подготовки заключения организации по диссертации и выдачи его соискателю ученой степени определяется локальным актом организации.

Заключение по диссертации, подготовленной в Центре, подписывается директором Центра и заверяется гербовой печатью Центра.

В случае выполнения диссертации на базе нескольких организаций, заключение по диссертации дает каждая организация, которое подписывается руководителем или по его поручению заместителем руководителя соответствующей организации, либо указанные организации совместно дают заключение по диссертации, которое так же подписывается руководителями или по их поручению заместителями руководителей указанных организаций.

3.3. Центр самостоятельно ведет учет заявлений, представленных соискателем ученой степени.

В течение 10 рабочих дней, включая день приема документов, представленных соискателем ученой степени, Центр осуществляет их проверку на соответствие:

- оформления и комплектности документов, представленных соискателем ученой степени, установленным требованиям;

- соискателя ученой степени требованиям пунктов 1.2 – 1.3 настоящего Положения.

3.4. В случае если при осуществлении проверки документов, представленных соискателем ученой степени, обнаружен факт ненадлежащего оформления документов и (или) нарушения требований к ним, представленные документы возвращаются соискателю ученой степени в течение 5 рабочих дней, но не позднее даты окончания периода проверки документов Центром, заказным письмом с уведомлением о вручении или лично соискателю ученой степени с указанием даты получения документов.

4. Предварительное рассмотрение и принятие диссертации к защите

4.1. Диссертационный совет обязан принять диссертацию к предварительному рассмотрению при наличии положительного заключения организации, где выполнялась диссертация, и документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Положением о диссертационном совете Центра, а также при условии размещения соискателем ученой степени полного текста диссертации на официальном сайте Центра в сети «Интернет». Текст диссертации, представленный в диссертационный совет, должен быть идентичен тексту диссертации, размещенному на официальном сайте Центра в сети «Интернет».

Внесение изменений в текст диссертации, размещенный на указанном сайте, не допускается.

4.2. Диссертационный совет создает комиссию, в состав которой входят не менее 3 членов диссертационного совета, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации, для предварительного ознакомления с диссертацией (далее – экспертная комиссия).

В состав экспертной комиссии по решению диссертационного совета могут включаться специалисты в соответствующей области науки, не являющиеся членами диссертационного совета (в том числе не являющиеся работниками Центра). Такие специалисты должны соответствовать требованиям к кандидатам в члены диссертационных советов.

4.3. Экспертная комиссия представляет диссертационному совету заключение о соответствии темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, о выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных настоящим Положением.

Порядок принятия к защите и предварительного рассмотрения диссертации устанавливается Положением о диссертационном совете Центра.

4.4. По результатам предварительного рассмотрения диссертации с учетом заключения экспертной комиссии диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите в течение 2 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени в диссертационный совет всех необходимых документов, на соискание ученой степени доктора наук – в течение 4 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени в диссертационный совет всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите. Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается на официальном сайте Центра в сети «Интернет».

В случае принятия диссертационным советом решения об отказе в приеме диссертации к защите текст диссертации в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, удаляется с официального сайта Центра в сети «Интернет».

4.5. Основанием для отказа в приеме диссертации к защите является:

а) несоответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением;

б) невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных настоящим Положением;

в) использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов;

г) представление соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации;

д) выявление несоответствия текста диссертации, представленного соискателем ученой степени в диссертационный совет к предварительному рассмотрению, тексту диссертации, размещенному на официальном сайте Центра в сети «Интернет»;

е) выявление недостоверных сведений в документах, представленных соискателем ученой степени в диссертационный совет для предварительного рассмотрения выполненной им диссертации.

4.6. В случае если тема диссертации охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, диссертационный совет может принять решение о проведении защиты такой диссертации по специальности и отрасли науки, по которым ему предоставлено право проведения защиты диссертаций, с привлечением специалистов в соответствующих областях науки, не являющихся членами данного диссертационного совета. Такие специалисты должны соответствовать требованиям к кандидатам в члены диссертационных советов.

Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения указанной защиты устанавливается Положением о диссертационном совете Центра.

4.7. В Центре предусмотрена возможность формирования разовых диссертационных советов, создаваемых для защиты диссертации по научной специальности (научным специальностям) и отраслям науки, предусмотренных номенклатурой, в случаях представления диссертации по специальностям, по которым в Центре диссертационные советы не функционируют.

Специалисты в соответствующих областях, привлеченные к участию в разовых диссертационных советах, должны соответствовать требованиям к кандидатам в члены диссертационных советов.

Особенности создания и функционирования разовых диссертационных советов определяются Положением о диссертационном совете Центра.

Требования настоящего Положения, регламентирующие деятельность диссертационных советов, права и обязанности Центра распространяются на разовые диссертационные советы, если иное не установлено настоящим Положением.

4.8. При принятии диссертации к защите диссертационный совет назначает официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это свое согласие (далее - оппоненты).

По диссертации на соискание ученой степени доктора наук назначаются 3 оппонента, имеющие ученую степень доктора наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации.

По диссертации на соискание ученой степени кандидата наук назначаются 2 оппонента, из которых один должен быть доктором наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации, а другой - доктором наук или кандидатом наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору или кандидату наук в Российской Федерации.

Оппонентами не могут быть:

а) Министр науки и высшего образования Российской Федерации, государственные (муниципальные) служащие, выполняющие работу, которая влечет за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения по вопросу присуждения ученой степени;

б) члены диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите;

в) научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, соавторы соискателя ученой степени по опубликованным работам по теме диссертации;

г) работники (в том числе работающие по совместительству) организаций, где выполнялась диссертация или работает соискатель ученой степени, его научный руководитель или научный консультант, а также где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем);

д) руководители структурных подразделений, по ходатайству которых функционирует диссертационный совет, в котором планируется защита диссертации.

Оппоненты должны являться работниками разных организаций в случае осуществления ими трудовой деятельности.

4.9. Оппонент на основе изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации представляет в диссертационный совет письменный отзыв на диссертацию, в котором оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным настоящим Положением.

Подпись оппонента на отзыве заверяется в установленном законом порядке.

Оригиналы отзывов оппонентов на диссертацию передаются оппонентами в диссертационный совет не позднее, чем за 15 дней до дня защиты диссертации, а копии отзывов вручаются в диссертационном совете соискателю ученой степени не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

В случае несоответствия отзыва оппонента указанным требованиям диссертационный совет до проведения защиты заменяет оппонента, при этом дата защиты диссертации переносится на срок не более 6 месяцев.

Сведения об оппонентах и их отзывы на диссертацию размещаются на официальном сайте Центра в сети «Интернет» не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

4.10. При принятии диссертации к защите диссертационный совет назначает по диссертации организацию (с ее согласия), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в диссертационный совет отзыв на диссертацию (далее - ведущая организация).

Ведущей организацией не могут быть организации, в которых работают соискатель ученой степени, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, а также организации, где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем).

В отзыве ведущей организации на диссертацию отражается значимость полученных автором диссертации результатов для развития соответствующей отрасли науки. В отзыве на диссертацию, имеющую прикладной характер, должны также содержаться конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов, приведенных в диссертации.

Отзыв ведущей организации на диссертацию утверждается ее руководителем (заместителем руководителя) на основании заключения структурного подразделения этой организации, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации, по результатам проведенного на его заседании обсуждения диссертации. Подпись

руководителя ведущей организации заверяется печатью данной организации (при наличии).

Оригинал отзыва на диссертацию ведущая организация направляет в диссертационный совет не позднее 15 дней до дня защиты диссертации. Копию отзыва диссертационный совет вручает соискателю ученой степени не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

В случае несоответствия отзыва ведущей организации указанным требованиям диссертационный совет до проведения защиты заменяет ведущую организацию, при этом дата защиты диссертации переносится на срок не более 6 месяцев.

Сведения о ведущей организации и ее отзыв на диссертацию размещаются на официальном сайте Центра в сети «Интернет» не позднее, чем за 10 дней до дня защиты диссертации.

4.11. По диссертациям, принятым к защите, должен быть напечатан на правах рукописи автореферат объемом до 2 авторских листов для диссертации на соискание ученой степени доктора наук и до 1 авторского листа - для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

В автореферате диссертации излагаются основные идеи и выводы диссертации, показываются вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований, содержатся сведения об организации, в которой выполнялась диссертация, об оппонентах и ведущей организации, о научных руководителях и научных консультантах соискателя ученой степени (при наличии), приводится список публикаций автора диссертации, в которых отражены основные научные результаты диссертации.

Автореферат диссертации рассылается членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, и заинтересованным организациям не позднее, чем за 1 месяц до дня защиты диссертации.

Перечень организаций, которым автореферат диссертации рассылается в обязательном порядке, определяется Положением о диссертационном совете Центра.

Других адресатов, которым необходимо направить автореферат диссертации, определяет диссертационный совет, принявший диссертацию к защите.

4.12. При принятии к защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук диссертационный совет не позднее, чем за 3 месяца до дня защиты, а при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не позднее, чем за 2 месяца до дня защиты размещает в федеральной информационной системе государственной научной аттестации текст объявления о защите диссертации и автореферат диссертации, а также размещает на официальном сайте Центра в сети «Интернет» объявление о защите диссертации,

отзывы научных руководителей или научных консультантов соискателя ученой степени (при наличии).

В объявлении о защите диссертации указываются предполагаемая дата защиты диссертации, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученой степени, наименование темы представленной к защите диссертации, шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки, по которым выполнена диссертация, наименование и адрес Центра, ссылка на страницу официального сайта Центра в сети «Интернет», на которой размещен полный текст диссертации.

Объявление о защите должно быть доступно для ознакомления для любых лиц в течение не менее 12 месяцев с указанного в нем дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и в течение не менее 10 месяцев с указанного в нем дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Полный текст диссертации должен быть доступен для ознакомления по адресу в сети «Интернет», указанному в объявлении о защите диссертации, для любых лиц в течение не менее 12 месяцев со дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и в течение не менее 10 месяцев со дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4.13. В библиотеку Центра не позднее чем за 3 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за 2 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук передаются 1 экземпляр диссертации, принятой к защите, и 2 экземпляра автореферата указанной диссертации, которые хранятся там на правах рукописи.

4.14. Отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации (при наличии автореферата), размещаются на официальном сайте Центра в сети «Интернет» до дня защиты диссертации. Отзывы, поступившие в день защиты и позднее, не рассматриваются.

В отзыве указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации (в случае если лицо, представившее отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), работает). Если в отзыве на диссертацию отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), его почтовый адрес, присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста отзыва на данную диссертацию (автореферат диссертации), такой отзыв на официальном сайте Центра в сети «Интернет» не размещается.

Отзыв на диссертацию (автореферат диссертации) может быть направлен в Центр на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи.

Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов.

5. Порядок защиты диссертации

5.1. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее 2/3 членов диссертационного совета, включая членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме (с использованием видео-конференц-связи при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания) (далее - удаленный интерактивный режим). Заседание разового диссертационного совета считается правомочным при соблюдении требований, установленных настоящим абзацем, и при условии присутствия на нем не менее 5 членов разового диссертационного совета.

При защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук необходимо участие в заседании диссертационного совета не менее 4 докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не менее 3 докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовали не менее 2/3 членов диссертационного совета, участвовавших в заседании, в том числе в удаленном интерактивном режиме.

При проведении заседания диссертационного совета ведутся его стенограмма и аудиовидеозапись. Аудиовидеозапись заседания диссертационного совета должна в течение всего заседания диссертационного совета фиксировать ход заседания диссертационного совета, в том числе присутствие членов диссертационного совета и оппонентов, участвующих в заседании, выступления на этом заседании соискателя ученой степени, оппонентов, членов диссертационного совета и других лиц, присутствующих на этом заседании (включая лиц, участвующих в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме).

Публичная защита диссертации должна носить характер научной дискуссии и проходить в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом анализу должны подвергаться достоверность и

обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации.

5.2. На защите диссертации обязан присутствовать соискатель ученой степени.

В случае неявки соискателя ученой степени на защиту диссертации по уважительной причине (состояние здоровья или иные обстоятельства, подтвержденные документально и признанные диссертационным советом уважительными) дата защиты диссертации переносится на срок, составляющий не более 12 месяцев. При повторной неявке соискателя ученой степени на защиту диссертации (в том числе по уважительной причине) диссертационный совет принимает решение о снятии этой диссертации с защиты. Такая диссертация может быть представлена к защите в порядке, установленном настоящим Положением.

На защите диссертации вправе присутствовать любое лицо из числа работников и обучающихся Центра без предварительного согласования. Иные лица вправе присутствовать на защите диссертации, предварительно согласовав свое присутствие с директором Центра.

5.3. Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации в отсутствие по уважительной причине (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины, признанные диссертационным советом уважительными) оппонентов, давших на диссертацию положительный отзыв.

В этом случае на заседании диссертационного совета полностью оглашается отзыв отсутствующего оппонента. На защите диссертации по решению диссертационного совета оппоненты по диссертации могут присутствовать в удаленном интерактивном режиме (из-за состояния здоровья, в случае отпуска, командировки и наличия других причин, признанных диссертационным советом уважительными).

Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме оппоненту необходимо направить в адрес Центра соответствующее заявление, содержащее согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме. Заявление не рассматривается в случае его поступления в организацию в день заседания диссертационного совета.

При отсутствии оппонента, давшего на диссертацию отрицательный отзыв, заседание диссертационного совета переносится на срок не более 6 месяцев. Оппонент, не явившийся на заседание повторно, заменяется.

5.4. Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя. В случае отсутствия председателя заседание диссертационного совета проводится под руководством заместителя председателя диссертационного совета (при наличии письменного поручения председателя или директора Центра).

5.5. После окончания защиты диссертации диссертационный совет

проводит тайное голосование по присуждению ученой степени. В случае проведения заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме после окончания защиты диссертации диссертационный совет проводит тайное голосование по присуждению ученой степени с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Для проведения подсчета голосов избирается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании, счетная комиссия в количестве не менее 3 членов диссертационного совета.

Порядок проведения заседания диссертационного совета, включая порядок голосования и работу счетной комиссии, устанавливается Положением о диссертационном совете Центра.

5.6. В заключении диссертационного совета, которое принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов диссертационного совета (при равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании диссертационного совета), приводятся результаты голосования по присуждению ученой степени и решение диссертационного совета о присуждении или об отказе в присуждении ученой степени, а также информация о соблюдении установленных настоящим Положением критериев, которым должна отвечать диссертация на соискание ученой степени, наличии (отсутствии) в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации.

При положительном результате голосования по присуждению ученой степени в заключении диссертационного совета отражаются наиболее существенные научные результаты, полученные лично соискателем ученой степени, оценка их достоверности и новизны, их значение для теории и практики, рекомендации об использовании результатов диссертационного исследования, а также указывается, в соответствии с какими требованиями пунктов 2.1, 2.2 настоящего Положения оценивалась диссертация. В заключении обосновывается назначение оппонентов и ведущей организации.

Заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя диссертационного совета и ученым секретарем диссертационного совета. Подписи указанных лиц заверяются печатью Центра.

Копия заключения диссертационного совета выдается соискателю ученой степени в течение 1 месяца со дня защиты диссертации.

5.7. При положительном решении по результатам защиты диссертации

диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты диссертации, а в случае если такой диссертационный совет является разовым диссертационным советом - также не позднее 2 месяцев до дня окончания срока, на который этому разовому диссертационному совету установлены полномочия, формирует аттестационное дело и направляет его в Аттестационную комиссию для принятия решения о соответствии аттестационного дела критериям и требованиям, установленным настоящим Положением и Положением о диссертационном совете Центра, и размещает в федеральной информационной системе государственной научной аттестации информацию о соискателе, оппонентах, ведущей организации (при наличии), результатах защиты диссертации.

Аттестационное дело на бумажном носителе вместе с экземпляром диссертации хранится в Центре в течение 10 лет.

5.8. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты этой диссертации извещает в письменной форме Аттестационную комиссию об указанном решении и в течение 10 рабочих дней со дня защиты диссертации размещает в федеральной информационной системе государственной научной аттестации информацию о результатах защиты диссертации.

При отрицательном решении по результатам защиты диссертации аттестационное дело и экземпляр диссертации хранятся в Центре в течение 10 лет.

5.9. Оформление аттестационного дела осуществляется в порядке, устанавливаемом Положением о диссертационном совете Центре.

5.10. Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

5.11. Порядок возврата соискателю ученой степени документов, представленных им в диссертационный совет для защиты диссертации, при отрицательном решении диссертационного совета по результатам защиты диссертации и перечень документов, направляемых в Аттестационную комиссию, определяются Положением о диссертационном совете Центра.

Диссертация, по результатам защиты которой диссертационный совет вынес отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем через 1 год со дня вынесения такого решения. При повторной защите такой диссертации оппоненты и ведущая организация заменяются.

5.12. В случае если отрицательное решение диссертационного совета связано с нарушением требований, установленных пунктом 2.3 настоящего Положения, и (или) с наличием недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, повторная защита такой диссертации не допускается.

5.13. Сведения о результатах публичной защиты диссертации в диссертационном совете размещаются на официальном сайте Центра в сети «Интернет» в течение 10 дней со дня заседания диссертационного совета по соответствующему вопросу.

5.14. Диссертационный совет после защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в случае, если указанная диссертация по отзывам 2 оппонентов, а также экспертной комиссии отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, на этом же заседании выносит раздельным тайным голосованием 2 решения:

а) о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук;

б) о возбуждении перед Аттестационной комиссией ходатайства о разрешении представить ту же диссертацию к соисканию ученой степени доктора наук.

Данный пункт не распространяется на разовый диссертационный совет, который выносит только одно решение по вопросу о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук.

В случае проведения заседания диссертационного совета с участием членов диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме указанные в абзаце первом настоящего подпункта решения принимаются раздельным тайным голосованием с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Ходатайство диссертационного совета, указанное в абзаце первом настоящего подпункта, и диссертация на соискание ученой степени кандидата наук направляются в Аттестационную комиссию на бумажном носителе и рассматриваются в соответствии с требованиями настоящего Положения.

5.15. Диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты диссертаций и присуждения ученой степени по всем научным специальностям доставляет обязательный экземпляр диссертаций, в том числе в установленном порядке в электронной форме, в федеральное государственное автономное научное учреждение «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти имени А.В. Старовойтова», в федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека», в Центральную научную медицинскую библиотеку федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации (Сеченовский Университет).

5.16. Соискатель ученой степени вправе отозвать диссертацию с рассмотрения в диссертационном совете до принятия диссертационным советом решения по вопросу присуждения ученой степени.

Указанное правило не распространяется на случаи несоблюдения требований, установленных пунктом 2.3 настоящего Положения, и (или) наличия в диссертации

недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация снимается с рассмотрения диссертационным советом без права повторной защиты и размещается на официальном сайте Центра в сети «Интернет» сроком на 10 лет со дня принятия Аттестационной комиссией соответствующего решения.

На основании заявления соискателя ученой степени об отзыве диссертации с рассмотрения диссертационный совет снимает указанную диссертацию с рассмотрения, кроме указанных случаев. После снятия диссертации с рассмотрения по письменному заявлению соискателя ученой степени она может быть представлена к защите в порядке, установленном настоящим Положением.

В случае снятия с рассмотрения диссертации, принятой к защите разовым диссертационным советом, такой совет прекращает свою деятельность в порядке, установленном Положением о диссертационном совете Центра.

6. Рассмотрение диссертаций и аттестационных дел Аттестационной комиссией

6.1. Аттестационная комиссия после получения аттестационного дела и оригинала заключения диссертационного совета о присуждении ученой степени проверяет материалы аттестационного дела на соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению аттестационных дел, а также на соответствие порядку представления к защите и защиты диссертации на соискание ученой степени, установленному настоящим Положением.

В случае если при проверке материалов аттестационного дела обнаружатся нарушения требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, Аттестационная комиссия направляет соответствующую информацию о выявленных нарушениях и возвращает аттестационное дело в диссертационный совет.

Диссертационный совет обязан исправить выявленные нарушения в течение 1 месяца со дня получения аттестационного дела из Аттестационной комиссии. При этом срок принятия решения по вопросу о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук исчисляется со дня поступления из указанного диссертационного совета в Аттестационную комиссию доработанных материалов аттестационного дела.

В случае выявления факта нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации, установленного настоящим Положением, Аттестационная комиссия принимает решение об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени и об отказе в выдаче диплома кандидата наук или доктора наук.

6.2. Аттестационная комиссия при подготовке заключения по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук рассматривает текст диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, если:

а) оппонент или ведущая организация представили отрицательный отзыв на эту диссертацию;

б) отрицательный отзыв на эту диссертацию или автореферат этой диссертации представила организация, которой автореферат диссертации рассылается в соответствии с Положением о диссертационном совете Центра;

в) из материалов аттестационного дела следует, что при голосовании в диссертационном совете менее 75 процентов членов диссертационного совета, присутствовавших на заседании, проголосовали за присуждение ученой степени кандидата наук;

г) требуется уточнить вклад автора этой диссертации в проведенное исследование, степень новизны и практической значимости результатов диссертационного исследования, проверить соблюдение требований, установленных пунктом 2.3 настоящего Положения;

д) в отношении рассматриваемой диссертации в Аттестационную комиссию поступило заявление о необоснованности присуждения диссертационным советом ученой степени кандидата наук.

6.3. До принятия Аттестационной комиссией решения о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук либо об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени кандидата наук или ученой степени доктора наук любое физическое либо юридическое лицо может подать в Аттестационную комиссию заявление о необоснованности присуждения диссертационным советом ученой степени в связи с несоответствием диссертации установленным настоящим Положением критериям, которым должна отвечать диссертация (далее - заявление о необоснованности присуждения ученой степени), на бумажном носителе, подписанное заявителем, подпись которого заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или в электронной форме при условии использования усиленной квалифицированной электронной подписи.

6.4. Заявление о необоснованности присуждения ученой степени должно содержать:

а) наименование Центра и шифр диссертационного совета;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), подпись физического лица, подавшего заявление, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего такое заявление, подпись руководителя (заместителя руководителя) юридического лица, подавшего такое заявление, оттиск печати юридического лица (при наличии), а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым

направляются сведения о ходе и результатах рассмотрения этого заявления;

в) доводы, на основании которых лицо, подавшее заявление о необоснованности присуждения ученой степени, не согласно с решением диссертационного совета (с приложением документов и материалов либо их копий, подтверждающих указанные доводы).

6.5. Аттестационная комиссия рассматривает аттестационное дело и дает заключение о соответствии содержания представленных в аттестационном деле материалов и диссертации установленным настоящим Положением критериям, которым должна отвечать диссертация, о правомерности либо не правомерности решения диссертационного совета по результатам защиты диссертации (далее - заключение Аттестационной комиссии).

При необходимости подтверждения самостоятельности выполнения диссертации, уточнения содержащихся в ней новых научных результатов, личного вклада автора диссертации в науку, соискатель ученой степени приглашается на заседание Аттестационной комиссии не позднее, чем за 10 дней до дня соответствующего заседания.

В этом случае на заседании Аттестационной комиссии вправе присутствовать председатель или заместитель председателя диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации или подготовлено дополнительное заключение по ней, либо лицо, на которое были возложены обязанности председателя или заместителя председателя разового диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации. На заседание Аттестационной комиссии также могут быть приглашены иные лица, имеющие отношение к существу рассматриваемого на этом заседании вопроса.

При рассмотрении ходатайства диссертационного совета, поступившего в соответствии с пунктом 5.14 настоящего Положения, Аттестационная комиссия дает заключение по этому ходатайству по результатам рассмотрения аттестационного дела и диссертации с участием соискателя ученой степени. В случае неявки соискателя ученой степени Аттестационная комиссия переносит заседание по этому вопросу. Соискатель ученой степени не менее чем за 10 дней до дня заседания приглашается на повторное заседание Аттестационной комиссии. В случае повторной неявки соискателя ученой степени диссертация рассматривается в его отсутствие. В случае принятия отрицательного заключения по указанному ходатайству Аттестационная комиссия подготавливает заключение по результатам рассмотрения аттестационного дела по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук.

Копия заключения Аттестационной комиссии выдается соискателю ученой степени по его письменному обращению не позднее 1 месяца со дня регистрации этого обращения в Центре.

6.6. Для принятия решения о выдаче соискателю ученой степени диплома кандидата или доктора наук или об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени и об отказе в выдаче диплома кандидата или доктора наук Аттестационная комиссия вправе запросить в диссертационном совете публикации соискателя для уточнения основных научных результатов диссертации на соискание ученой степени, требования к которым установлены пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Положения, а также иные материалы, подтверждающие соответствие диссертации критериям, установленным настоящим Положением.

Запрошенная информация представляется в Аттестационную комиссию не позднее 15 дней со дня получения соответствующего запроса, направленного Аттестационной комиссией в диссертационный совет.

6.7. Аттестационная комиссия принимает решение:

о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук;

об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученых степеней и отказе в выдаче диплома кандидата наук или доктора наук.

6.8. При рассмотрении ходатайства диссертационного совета, поступившего в соответствии с пунктом 5.14 настоящего Положения, Аттестационная комиссия в случае положительного заключения разрешает диссертационному совету провести заседание по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук и информирует диссертационный совет об указанном решении в течение 7 дней со дня его принятия. При этом повторная защита диссертации не проводится. Порядок проведения заседания диссертационного совета в этом случае устанавливается Положением о диссертационном совете Центра.

6.9. Приказ директора Центра, изданный на основании решения Аттестационной комиссии, о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук либо об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени и об отказе в выдаче диплома кандидата наук или доктора наук размещается в течение 10 рабочих дней со дня его принятия на официальном сайте Центра в сети «Интернет».

6.10. Соискатель ученой степени вправе отозвать диссертацию с рассмотрения в Аттестационной комиссии до принятия решения о выдаче или об отказе в выдаче ему диплома кандидата наук или доктора наук.

На основании письменного заявления соискателя ученой степени об отзыве диссертации Аттестационная комиссия в течение 30 дней со дня регистрации заявления принимает решение о снятии указанной диссертации с рассмотрения.

Решение Аттестационной комиссии о снятии диссертации с рассмотрения и об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени размещается в течение 10 дней со дня его принятия на официальном сайте Центра

в сети «Интернет», а копия этого решения направляется в диссертационный совет.

Диссертационный совет в течение 30 дней со дня получения из Аттестационной комиссии указанного решения возвращает соискателю ученой степени документы и материалы заказным письмом с уведомлением о вручении или лично соискателю ученой степени с указанием даты получения документов.

После принятия Аттестационной комиссией решения о снятии диссертации с рассмотрения и об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени диссертация может быть представлена повторно к защите в порядке, установленном настоящим Положением, как новая работа, за исключением случаев нарушения пункта 2.3 настоящего Положения.

6.11. Срок принятия Аттестационной комиссией решения о выдаче диплома доктора наук не может превышать 6 месяцев со дня поступления в Аттестационную комиссию материалов аттестационного дела. В случае направления аттестационного дела и диссертации на дополнительное заключение указанный срок может быть продлен до 11 месяцев.

Срок принятия Аттестационной комиссией решения о выдаче диплома кандидата наук не может превышать 4 месяцев со дня поступления в Аттестационную комиссию материалов аттестационного дела. В случае направления аттестационного дела и диссертации на дополнительное заключение указанный срок может быть продлен до 9 месяцев.

Решение о продлении указанных сроков принимает председатель Аттестационной комиссии или заместитель председателя Аттестационной комиссии.

7. Рассмотрение апелляции на решение диссертационного совета

7.1. На решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени организация, соискатель ученой степени или другое лицо может подать в Аттестационную комиссию в течение 2 месяцев со дня принятия диссертационным советом такого решения апелляцию в части:

- нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации, установленного настоящим Положением;
- нарушения требований к соискателям ученой степени, установленных настоящим Положением;
- нарушения порядка создания разового диссертационного совета, установленного Положением о диссертационном совете Центра.

Аттестационная комиссия после получения апелляции приостанавливает процедуру рассмотрения вопроса о выдаче диплома до дня принятия решения по данной апелляции.

7.2. В апелляции указываются:

а) наименование Центра, шифр диссертационного совета, на решение которого подана апелляция (шифр диссертационного совета указывается на день принятия решения);

б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, подавшего апелляцию, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего апелляцию, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения апелляции. В случае подачи коллективной апелляции в апелляции указывается лицо, с которым Аттестационная комиссия будет осуществлять переписку по коллективной апелляции;

в) сведения об обжалуемом решении диссертационного совета в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации (дата принятия указанного решения, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, в отношении которого вынесено это решение);

г) пункты настоящего Положения, нарушенные диссертационным советом при принятии решения о присуждении ученой степени, с указанием допущенных нарушений.

7.3. Апелляция подписывается физическим лицом, подавшим апелляцию, либо руководителем (заместителем руководителя) юридического лица, подавшего апелляцию, подпись которого заверяется печатью указанного юридического лица (при наличии).

Апелляция подается в Аттестационную комиссию на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи.

7.4. Апелляция не рассматривается в случае:

а) отсутствия в апелляции фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего апелляцию, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица (при наличии), подавшего апелляцию;

б) невозможности прочтения текста апелляции;

в) содержания в апелляции нецензурных либо оскорбительных выражений.

В указанных случаях в адрес лица, подавшего апелляцию (при наличии в апелляции почтового адреса и возможности прочитать его), направляется уведомление об отказе в рассмотрении апелляции с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления апелляции.

В случае поступления апелляции по одной и той же диссертации от разных лиц рассмотрение таких апелляций объединяется в одно производство.

7.5. Аттестационная комиссия направляет в диссертационный совет, на решение которого подана апелляция, извещение о поступлении апелляции с приложением ее копии. Диссертационный совет не позднее 2 месяцев со дня получения извещения направляет в Аттестационную комиссию:

а) заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции;

б) стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция, подписанную председательствующим на этом заседании и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью Центра;

в) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция;

г) иные материалы, рассмотренные диссертационным советом по апелляции.

7.6. В случае если деятельность диссертационного совета, на решение которого подана апелляция, приостановлена или прекращена на основании приказа директора Центра, заключение о результатах рассмотрения апелляции подготавливает Аттестационная комиссия.

7.7. Аттестационная комиссия после поступления материалов по апелляции, предусмотренных пунктом 7.5 настоящего Положения, вправе запросить у диссертационного совета дополнительные сведения о прохождении процедуры представления диссертации, по которой подана апелляция, к защите и защиты такой диссертации, необходимые для рассмотрения вопроса о принятии Аттестационной комиссией решения по апелляции.

7.8. При выявлении Аттестационной комиссией факта нарушения порядка представления диссертации к защите и защиты такой диссертации, установленного настоящим Положением, и (или) требований к соискателям ученой степени, установленных настоящим Положением, Аттестационная комиссия принимает решение об удовлетворении апелляции и отмене решения диссертационного совета. В случае отсутствия указанных нарушений Аттестационная комиссия принимает решение об отказе в удовлетворении апелляции и возобновлении процедуры рассмотрения вопроса о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук.

Срок принятия Аттестационной комиссией решения по апелляции не может превышать 3 месяцев со дня поступления в Аттестационную комиссию материалов, предусмотренных пунктами 7.5 или 7.6 настоящего Положения. В случае запроса дополнительных сведений, необходимых для рассмотрения апелляции, указанный срок может быть продлен.

Решение о продлении указанных сроков принимает председатель Аттестационной комиссии, в случае его отсутствия заместитель председателя Аттестационной комиссии.

7.9. Решение Аттестационной комиссии по апелляции размещается в течение 10 дней со дня его принятия на официальном сайте Центра в сети «Интернет», копии этого решения направляются лицу, подавшему апелляцию, а также в диссертационный совет, рассматривавший эту апелляцию.

7.10. В случае принятия Аттестационной комиссией решения об удовлетворении апелляции и отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени диссертация может быть повторно представлена к защите соискателем ученой степени в порядке, установленном настоящим Положением, как новая работа.

8. Лишение ученых степеней

8.1. Лица, которым были присуждены ученые степени, могут быть лишены этих степеней по решению Аттестационной комиссии в случае, если они были присуждены с нарушением требований, установленных пунктами 1.2, 1.3, 2.1 – 2.6 настоящего Положения, и (или) критериев, установленных пунктами 2.2, 2.3 настоящего Положения, либо по письменному заявлению указанных лиц.

8.2. Заявление о лишении ученой степени может быть подано физическим или юридическим лицом (далее - заявитель) в Аттестационную комиссию на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования усиленной квалифицированной электронной подписи в течение 10 лет со дня принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени.

В заявлении о лишении ученой степени, поданном обладателем ученой степени, указываются аргументированные доводы о необходимости лишения его ученой степени. В случае подачи заявления о лишении ученой степени на бумажном носителе обладателем ученой степени его подпись должна быть заверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Основаниями для подачи заявления о лишении ученой степени являются:

а) установленные судом или компетентным государственным органом факты, свидетельствующие об использовании соискателями ученых степеней поддельных документов, документов, полученных незаконным путем, документов, содержащих недостоверные сведения, в том числе:

документа об образовании и (или) о квалификации, свидетельства о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации;

положительного заключения по диссертации от организации по месту выполнения диссертации;

диплома кандидата наук, свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве;

документа, подтверждающего сдачу кандидатских экзаменов;

б) факты, которые, по мнению заявителя, могут свидетельствовать о представлении соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях, а равно о нарушении требований о количестве публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, установленных настоящим Положением;

в) факты, которые, по мнению заявителя, свидетельствуют о нарушении соискателем ученой степени требований, установленных пунктом 2.3 настоящего Положения.

8.3. В заявлении о лишении ученой степени указываются:

а) наименование Центра, шифр диссертационного совета, принявшего решение о присуждении ученой степени, на основании которого выдан соответствующий диплом об ученой степени;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени. В случае подачи коллективного заявления о лишении ученой степени в этом заявлении указывается лицо (фамилия, имя, отчество (при наличии), с которым будет осуществляться переписка по коллективному заявлению о лишении ученой степени;

в) сведения об обжалуемом решении диссертационного совета (дата принятия решения, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому на основании этого решения выдан диплом об ученой степени);

г) аргументированные доводы о наличии оснований для подачи заявления о лишении ученой степени, предусмотренных пунктом 8.2 настоящего Положения.

8.4. К заявлению о лишении ученой степени должны быть приложены документы и материалы, подтверждающие наличие оснований для подачи заявления о лишении ученой степени, указанных в пункте 8.2 настоящего Положения. При этом в случае подачи заявления о лишении ученой степени по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 8.2 настоящего Положения, к заявлению о лишении ученой степени должны быть дополнительно приложены:

а) копии страниц диссертации, содержащие фрагменты текста, которые, по мнению заявителя, были заимствованы без ссылок на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов;

б) книжные и научные периодические издания либо копии страниц этих изданий, другие источники опубликования (размещения) научной информации, в которых, по мнению заявителя, содержатся заимствованные материалы или отдельные результаты, использованные в диссертации лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени, без ссылок на автора и (или) источник заимствования, с указанием сведений о международных стандартных книжных (ISBN) или сериальных (ISSN) номерах, издателе, издательстве, регистрации журнала в качестве средства массовой информации.

8.5. Аттестационная комиссия отказывает в рассмотрении заявления о лишении ученой степени в следующих случаях:

а) наличие решения Аттестационной комиссии по заявлению о лишении ученой степени, поданному ранее по тому же основанию и с теми же доводами;

б) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени аргументированных доводов о наличии оснований для подачи заявления о лишении ученой степени;

в) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени фамилии, имени, отчества (при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица (при наличии), подавшего заявление о лишении ученой степени, а также указанных сведений о лице из числа заявителей, с которым будет осуществляться переписка (при подаче коллективного заявления);

г) невозможность прочтения текста заявления о лишении ученой степени;

д) содержание в заявлении о лишении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений;

е) отсутствие документов и материалов, предусмотренных пунктом 8.4 настоящего Положения;

ж) истечение срока для подачи заявления о лишении ученой степени, предусмотренного пунктом 8.2 настоящего Положения.

8.6. При подаче заявления о лишении ученой степени обладателем этой ученой степени Аттестационная комиссия отказывает в рассмотрении указанного заявления в случае отсутствия в заявлении о лишении ученой степени аргументированных доводов о необходимости лишения ученой степени и (или) отсутствия в заявлении о лишении ученой степени фамилии, имени, отчества (при наличии), почтового адреса, заверенной подписи физического лица, подавшего это заявление, а также в случаях, указанных в подпунктах «г», «д» и «ж» пункта 8.5 настоящего Положения.

8.7. В случаях, предусмотренных пунктами 8.5 и 8.6 настоящего Положения, Аттестационная комиссия направляет в адрес заявителя (при наличии в заявлении почтового адреса и возможности его прочтения) уведомление об отказе

в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления заявления.

В случае поступления заявлений о лишении ученой степени в отношении одного и того же лица от разных лиц (за исключением случаев подачи заявления о лишении ученой степени обладателем этой ученой степени) рассмотрение таких заявлений объединяется в одно производство при условии, что ни одно из них не было направлено на рассмотрение в диссертационный совет в соответствии с пунктом 8.8 настоящего Положения.

8.8. Заявление о лишении ученой степени, а также приложенные к нему документы и материалы направляются Аттестационной комиссией в диссертационный совет по соответствующему направлению.

Аттестационная комиссия направляет лицу, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени (при наличии возможности), а также в диссертационный совет, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, извещение о поступлении заявления о лишении ученой степени с приложением копии этого заявления, документов и материалов, указанных в пункте 8.4 настоящего Положения.

Порядок проведения заседания диссертационного совета по вопросу рассмотрения заявления о лишении ученой степени устанавливается Положением о диссертационном совете Центра.

8.9. Диссертационный совет не позднее 2 месяцев со дня получения указанного в пункте 8.8 настоящего Положения извещения и прилагаемых к нему документов и материалов представляет в Аттестационную комиссию:

а) заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени;

б) стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени, подписанную председательствующим на этом заседании и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью Центра;

в) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени;

г) диссертацию, автореферат диссертации (при наличии автореферата) или их копии, рассмотренные по заявлению о лишении ученой степени;

д) иные материалы, рассмотренные диссертационным советом по заявлению о лишении ученой степени.

8.10. До момента направления на рассмотрение заявления о лишении ученой степени в диссертационный совет заявитель вправе направить в Аттестационную комиссию дополнительные документы, подтверждающие доводы, на основании которых подано заявление о лишении ученой степени.

В случае поступления в Аттестационную комиссию дополнительных документов после передачи заявления о лишении ученой степени в диссертационный совет такие документы возвращаются заявителю без рассмотрения в течение 30 дней со дня их поступления.

8.11. Заявитель и лицо, в отношении которого подано это заявление, приглашаются на заседание диссертационного совета не менее чем за 10 дней до дня заседания. При явке одного из указанных лиц заседание диссертационного совета проводится. В случае неявки обоих лиц диссертационный совет переносит заседание по этому вопросу. Указанные лица не менее чем за 10 дней до дня заседания приглашаются на повторное заседание диссертационного совета. В случае повторной неявки заявителя и (или) лица, в отношении которого подано это заявление, вопрос о лишении ученой степени рассматривается диссертационным советом в их отсутствие.

По итогам состоявшегося заседания по вопросу рассмотрения заявления о лишении ученой степени диссертационный совет составляет заключение.

8.12. Заключение диссертационного совета по заявлению о лишении ученой степени представляются в Аттестационную комиссию.

Аттестационная комиссия принимает решение:

- о лишении ученой степени;

- об отказе в лишении ученой степени.

8.13. Срок принятия Аттестационной комиссией решения по заявлению о лишении ученой степени не может превышать 6 месяцев со дня поступления в Аттестационную комиссию документов и материалов, предусмотренных пунктом 8.9 настоящего Положения.

8.14. Аттестационная комиссия может принять решение о лишении ученой степени на любом этапе рассмотрения заявления о лишении ученой степени без проведения процедур, предусмотренных пунктами 8.8 – 8.12 настоящего Положения, в случае подачи заявления о лишении ученой степени лицом, указанным в пункте 8.2 настоящего Положения, при наличии письменного согласия лица, в отношении которого оно подано, либо в случае подачи заявления о лишении ученой степени непосредственно обладателем ученой степени.

8.15. Аттестационная комиссия прекращает рассмотрение заявления о лишении ученой степени без принятия решения о лишении ученой степени (об отказе в лишении ученой степени) в следующих случаях:

а) наличие письменного ходатайства заявителя (при подаче коллективного заявления о лишении ученой степени - всех заявителей) о прекращении рассмотрения заявления о лишении ученой степени при условии, что такое ходатайство поступило в Аттестационную комиссию до направления заявления о лишении ученой степени в диссертационный совет в соответствии с пунктом

8.8 настоящего Положения (в случае подачи заявления о лишении ученой степени непосредственно обладателем ученой степени - до принятия Аттестационной комиссией решения о лишении ученой степени);

б) смерть лица, в отношении которого подано заявление о лишении ученой степени.

8.16. Решение Аттестационной комиссии по заявлению о лишении ученой степени в течение 10 дней со дня его принятия размещается на официальном сайте Центра в сети «Интернет», выписки из этого решения направляются заявителю, в диссертационный совет, рассматривавший это заявление, и лицу, в отношении которого принято соответствующее решение (при возможности направления этому лицу указанной выписки).

9. Восстановление ученых степеней

9.1. Ученая степень может быть восстановлена при наличии достаточных оснований, за исключением случаев лишения ученой степени по личному заявлению обладателя этой ученой степени.

9.2. Заявление о восстановлении ученой степени может быть подано любым физическим или юридическим лицом в Аттестационную комиссию на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи. Указанное заявление может быть подано в любое время после принятия Аттестационной комиссией решения о лишении ученой степени.

9.3. В заявлении о восстановлении ученой степени указываются:

а) наименование Центра, шифр диссертационного совета, решение которого о присуждении ученой степени было отменено Аттестационной комиссией;

б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени;

в) сведения об обжалуемом решении Аттестационной комиссии (дата принятия указанного решения, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которое лишено ученой степени);

г) доводы, на основании которых лицо, подавшее заявление о восстановлении ученой степени, не согласно с решением Аттестационной комиссии (с приложением документов, подтверждающих указанные доводы).

9.4. Вопрос о восстановлении ученой степени не рассматривается

в следующем случае:

а) подача заявления о восстановлении ученой степени в связи с нарушением порядка представления к защите и защиты диссертации;

б) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени доводов, на основании которых лицо, подавшее это заявление, не согласно с решением диссертационного совета, а также отсутствие документов, подтверждающих указанные доводы;

в) наличие решения Аттестационной комиссии по заявлению о восстановлении ученой степени, поданному ранее по тому же вопросу;

г) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени, поданном лицом, которое ранее подавало заявление о восстановлении ученой степени по тому же вопросу, других доводов, на основании которых лицо, подавшее заявление, не согласно с решением Аттестационной комиссии;

д) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица (при наличии), подавшего это заявление;

е) невозможность прочтения текста заявления о восстановлении ученой степени;

ж) содержание в заявлении о восстановлении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений.

9.5. В случаях, предусмотренных пунктом 9.4 настоящего Положения, Аттестационная комиссия направляет в адрес лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени (при наличии в заявлении почтового адреса и возможности его прочтения), уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления.

9.6. Заявление о восстановлении ученой степени и диссертация передаются Аттестационной комиссией в диссертационный совет.

9.7. Аттестационная комиссия на основании заключения диссертационного совета вправе запросить сведения о публикациях, требования к которым установлены настоящим Положением, и месте работы лица, в отношении которого подано заявление о восстановлении ученой степени, необходимые для рассмотрения указанного заявления.

Лицо, подавшее заявление о восстановлении ученой степени, и лицо, в отношении которого подано это заявление, приглашаются на заседание диссертационного совета не менее чем за 10 дней до дня заседания. При явке одного из указанных лиц заседание диссертационного совета проводится. В случае неявки обоих лиц диссертационный совет переносит заседание по данному вопросу.

Указанные лица не менее чем за 10 дней до дня заседания приглашаются на повторное заседание диссертационного совета. В случае повторной неявки лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, и (или) лица, в отношении которого подано это заявление, вопрос о восстановлении ученой степени рассматривается диссертационным советом в их отсутствие.

По итогам состоявшегося заседания диссертационный совет принимает заключение, которое в течение 30 рабочих дней представляет в Аттестационную комиссию.

9.8. Аттестационная комиссия принимает решение:

о восстановлении ученой степени;

об отказе в восстановлении ученой степени.

Срок принятия Аттестационной комиссией решения по заявлению о восстановлении ученой степени не может превышать 6 месяцев со дня поступления в Аттестационную комиссию.

В случае запроса дополнительных сведений и материалов, необходимых для рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени, указанный срок может быть продлен.

Решение о продлении указанного срока принимает председатель Аттестационной комиссии или заместитель председателя Аттестационной комиссии.

9.9. Решение Аттестационной комиссии по заявлению о восстановлении ученой степени в течение 10 дней со дня его принятия размещается на официальном сайте Центра в сети «Интернет», выписки из этого решения направляются лицу, подавшему заявление о восстановлении ученой степени, и лицу, в отношении которого принято соответствующее решение (при возможности направления этому лицу указанной выписки).